



COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 23 octobre 2026

Suite à la convocation du 14 octobre par mail de la présidente l'ordre du jour était le suivant :

- 1 Retour sur la séance de DO IN 17 octobre
- 2 Point téléphonie
- 3 Point Adhésions
- 4 Point accueil café
- 5 Point comptable
- 6 Avancement des prochaines actions : tombola fin, lots vente grilles
- 7 Cryothérapie du 17 septembre et 6 octobre : retour d'expérience)
- 8 Calendrier des prochains CA
- 9 Questions diverses

Etaient présents :

- Sylvie PAUL
- Jean-Michel LEROY
- Séverine TRINEL
- Magalie CHARPENTIER
- Christelle WARNIER

La réunion a débuté à 17 heures.

1 Retour sur la séance de DO IN 17 octobre

Nous étions 10 inscrits (9 + 1 sequedinoise) adhérents à participer à la séance. Perrine n'a pu venir et françoise a eu l'arrivée de son fils. Belle auberge espagnole 😊
Très bon retour des 2 parties puisque Hélène nous a fait une proposition pour continuer l'aventure lol 😊

Cela a permis aussi de clarifier la proposition pour le shiatsu :

- Isabelle 3 shiatsu
- Hélène 3 shiatsu (groupe composé de Magalie, Marie Christine et Catherine)

2 Point téléphonie

Magalie et Christelle 😊

Magalie a eu un appel, d'une dame très intéressée, pas encore diagnostic de fibro, mais fatigue chronique et douleurs, souhaite sortir de l'isolement (Sylvie envoie les documents nécessaires)

Magalie a remis ce jour le 23/10/2026 le téléphone de l'association cette semaine à Christelle

Reçu 1 message vocal pour lequel Magalie a envoyé un sms pour fixer un rdv téléphonique, elle attend le retour

3 Point Adhésions

34 à ce jour.

4 Point accueil café

Le 6 octobre (cryothérapie) et 15 octobre : accueils qui ont permis de bons échanges.

Le prochain est le 3 novembre, Christelle va venir mercredi tout récupérer et déposer des lots.

5 Point comptable

Au 23 octobre, le compte bancaire a un solde de **265.68 euros**

- Dépenses habituelles **6.99 €**,
- Des participations Do In d'un montant de 13 € (10 et 3) et deux participations tombola de 10 € (6 et 4), soit un total de **23 €**

Lors de virement effectué, veuillez noter l'objet de votre virement dans l'intitulé, merci d'avance.

Le montant du livret A est **7653.06 euros**.

A venir un chèque pour remboursement des achats AUCHAN.

6 Avancement des prochaines actions : tombola fin, lots, courriers

Lot : aspirateur laveur Sylvie achètera le lot lors d'une prochaine promotion à venir

Viviane a eu de l'électroménager à l'Intermarché Bousbecque gratuitement.

Il ne faut pas oublier de remplir le document partagé

. Assemblée nationale : 3 tarifs on a déjà eu un devis

Repas de Noël : 20 adhérents 30 co adhérents enfants 10 extérieur : 40 euros

7 Calendrier des prochains CA

le 25 novembre 18 heures comme d'habitude.

8 Questions diverses (L'AADHVA, etc....)

Sylvie a eu une visio de prévue le 8 octobre de 2 heures pour tester avant de le diffuser auprès des adhérents). ok pour diffuser sa demande auprès des adhérents ?

Est-ce l'étudiant en médecin qui souhaitait venir à un accueil pour échanger avec les fibro?

- Plaquette à revoir au regard de la fin de l'AADVA. Magalie a été lundi à l'antenne d'Armentières. L'association va nous inviter à leur AG en février prochain afin de construire un partenariat.
- Les adhésions de l'association fnath se font en année civile (janvier à décembre), fonctionnement comme l'aadvah, il y a des antennes sur différentes communes
- Vente des cases pour la tombola en cours et ce depuis le 17 octobre 😊
- Visite de l'Assemblée nationale le mardi 23 mars au regard du calendrier parlementaire. La visite prévue à 11 h 30 sera suivie des débats des députés (voir pour le repas et le bus). Sylvie a demandé pour 30 personnes.
- Christelle et Magalie se rendront à Sequedin le jeudi 5 novembre pour répartition des salles De janvier à dec 2027
- QUESTIONS l'AG nous avons vu ensemble le 23 janv 2027, ne faudrait-il pas une 2em dates au cas où? Ainsi que pour le repas de juin, nous avons posé le 26 juin, puis repas 23 oct et noel 18 dec, car si la salle est déjà prise, il faudrait 2 dates si besoin en mettant les priorités sur ce que l'on a déjà posé 16 – 23 – 30
- Magalie doit contacter Hélène de Capinghem en ce qui concerne la présentation et éventuellement un accueil sur la commune

Lors de la réunion d'information à Sequedin le 22 sept 2026 monsieur le Maire est venu me saluer, j'en ai profiter pour me présenter, puis excuser l'absence de Sylvie

Il a présenté tout ce qu'il a fait pour sa commune.

Pour les covoiturages jusqu'à SEBOURG, faut-il faire les frais de déplacements ou pas ? non

Plus aucune question n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée à 18 Heures et il a été dressé le présent procès-verbal.

La Présidente S. PAUL